



# COMUNE DI RODENGO SAIANO

## PROVINCIA DI BRESCIA

Determinazione dell' Area Contabile  
N. 129 del 22/12/2021  
Registro Generale N. 526

**OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE (LEGGE 27.12.2019, N. 160) PER IL TRIENNIO 2022/2024. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 22/12/2021 al 06/01/2022.

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE (LEGGE 27.12.2019, N. 160) PER IL TRIENNIO 2022/2024. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE**

**Premesso che** oggetto del presente appalto è l'affidamento del servizio di supporto alla gestione, accertamento e riscossione del canone unico patrimoniale (legge 27.12.2019, n. 160) per il triennio 2022/2024;

**Visto** l'articolo 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*” che dispone in merito a funzioni e responsabilità della dirigenza degli enti locali;

**Visto** l'articolo 109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 che testualmente dispone:

*Articolo 109 Conferimento di funzioni dirigenziali*

*2. Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.*

**Visto** l'articolo 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che testualmente dispone:

*Articolo 147-bis Controllo di regolarità amministrativa e contabile*

*1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.*

*2. Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento.*

*3. Le risultanze del controllo di cui al comma 2 sono trasmesse periodicamente, a cura del segretario, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale.*

**Dato atto che** con la deliberazione del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio comunale, n. 8 del 17.02.2021 è stato approvato il bilancio di previsione del triennio finanziario 2021/2023;

**che** con deliberazione del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio comunale, n. 7 del 17.02.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2021/2023;

**che** con la deliberazione del Commissario Straordinario, assunti i poteri della Giunta comunale, n. 29 del 10.03.2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione PEG relativo al triennio 2021/2023;

**che** il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Contabile, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 109 comma 2 del D. Lgs.267/2000, con atto del Sindaco protocollo n. 22340 del 25.10.2021;

**Visto** l'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

**Visto** l'articolo 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

**Visto** l'articolo 3 della Legge 136/2010, che dispone in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Considerato** che con la determinazione del Responsabile dell'Area Contabile n. 114 del 12.11.2021:

- -è stata approvata la documentazione di gara per l'affidamento del servizio di gestione del canone unico per il triennio 2022/2024, costituita dalla Lettera di invito e dai relativi allegati;
- -è stata indetta, per l'affidamento di tale servizio procedura di affidamento, previa richiesta di preventivi ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo ai sensi del combinato disposto degli articoli 36 comma 9 bis e 95, commi 3 e 4, del D. Lgs. 50/2016 ss. mm. e ii., utilizzando la piattaforma SinTel, messa a disposizione delle Stazioni Appaltanti gratuitamente dalla Regione Lombardia, a seguito di individuazione e consultazione di operatori economici specializzati in servizi educativi operanti in Provincia di Brescia;
- -sono stati invitati i seguenti operatori economici con lettera di invito protocollo n. 24860 del 29.11.2021 sono i seguenti:

	Ragione sociale
1	San Marco SpA
2	Check Pro Onlus
3	Abaco SpA
4	M.T. SpA

- -il termine perentorio per la presentazione delle offerte è stato previsto, con la succitata lettera di invito protocollo n. 24860 del 29.11.2021, in data 17.12.2021 ore 13,00;

**Verificato** che entro tale termine perentorio è pervenuta una unica offerta:

	Ragione sociale	Sede legale
1	San Marco SpA	Via Gorizia, 56, Lecco

**Visto** il Report della procedura (allegato "A") dal quale risulta che la migliore offerta è quella presentata dalla Società San Marco SpA , con sede a Brescia in Via Gorizia, 56, Lecco, P.IVA 04142440728 avendo offerto il ribasso del 1,369%, per un importo complessivo del contratto pari ad € 36.000,00 (Iva 22% esclusa), e pertanto formalizza la seguente graduatoria:

OFFERENTE	RIBASSO OFFERTO	GRADUATORIA
San Marco SpA	1,369%	1

**Precisato** che ai sensi del comma 3 bis dell'articolo 97 rubricato “*Offerte anormalmente basse*” del D. Lgs. 50/2016 ss. mm. e ii. che testualmente dispone “*Il calcolo di cui ai commi 2, 2bis e 2-ter è effettuato ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a cinque*”, nel caso di appalti aggiudicati con il criterio del minor prezzo, non è necessario effettuare la verifica dell'anomalia dell'offerta in caso di ammissione di un numero di offerte inferiore a cinque;

**Dato atto** che il Comune di Rodengo Saiano, ha provveduto, nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario San Marco SpA alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi, dichiarati in sede di gara con **esito positivo**;

**Ritenuto di:**

- -prendere atto del Report della procedura allegato (allegato “A”) al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale relativo alla procedura per l'affidamento del servizio di gestione canone unico per il triennio 2022/2024;
- -aggiudicare il servizio di gestione canone unico per il triennio 2022/2024 alla Società San Marco SpA con sede legale in Via Gorizia, 56, Lecco codice fiscale e partita Iva n.: 04142440728, la quale ha ottenuto un punteggio totale di 100/100, avendo offerto il ribasso del 1,369%, per un importo complessivo di € 36.000,00 Iva 22 % esclusa;
- -dare atto che l'importo complessivo del servizio ammonta a € 43.920,00 Iva 22% compresa;
- -di dare atto che i relativi impegni di spesa pari a complessivi € 43.920,00 Iva 22% compresa, con imputazione al capitolo 101408031 verranno assunti con successiva determinazione non appena approvato il redigendo bilancio pluriennale 2022/2024, annualità 2022, 2023 e 2024, secondo la seguente ripartizione:  
-€ 14.640,00 per l'annualità 2022;  
-€ 14.640,00 per l'annualità 2023;  
-€ 14.640,00 per l'annualità 2024

**Attestato** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/90 e s.m. e i., dell'articolo 7 del d.p.r. n. 62/2013, nonché dell'articolo 42 del D.lgs. n. 50/2016;

**Valutato** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'articolo 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

### D E T E R M I N A

1-di approvare quanto indicato in premessa e l'allegato dichiarandolo parte integrante e sostanziale del presente atto;

2-di prendere atto del Report della procedura allegato (allegato “A”) al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale relativo alla procedura di gara per l'affidamento del servizio di gestione canone unico per il triennio 2022/2024;

3-di aggiudicare il servizio di cui sopra alla Società San Marco SpA con sede legale in Via Gorizia, 56, Lecco codice fiscale e partita Iva n.: 04142440728, la quale ha ottenuto un punteggio totale di

100/100, avendo offerto il ribasso del 1,369%, per un importo complessivo di € 36.000,00 Iva 22 % esclusa;

4-di dare atto che l'importo complessivo del servizio per il seguente periodo: dal 01.01.2022 al 31.12.2024 ammonta a € 43.920,00 Iva 22 % inclusa;

5-di precisare che il servizio sarà svolto secondo quanto previsto dagli allegati della determinazione del Responsabile dell'area contabile n. 121 del 29.11.2021, dalla normativa vigente in materia e sarà regolato dal contratto d'appalto che sarà sottoscritto fra le parti;

6-di precisare che ai sensi del comma 3 bis dell'articolo 97 rubricato “*Offerte anormalmente basse*” del D. Lgs. 50/2016 ss. mm. e ii. che testualmente dispone “*Il calcolo di cui ai commi 2, 2bis e 2-ter è effettuato ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a cinque*”, nel caso di appalti aggiudicati con il criterio del minor prezzo, non è necessario effettuare la verifica dell'anomalia dell'offerta in caso di ammissione di un numero di offerte inferiore a cinque;

7-di dare atto che i relativi impegni di spesa pari a complessivi € 43.920,00 Iva 22% compresa, con imputazione al capitolo 101408031 verranno assunti con successiva determinazione non appena approvato il redigendo bilancio pluriennale 2022/2024, annualità 2022, 2023 e 2024, secondo la seguente ripartizione:

- € 14.640,00 per l'annualità 2022;
- € 14.640,00 per l'annualità 2023;
- € 14.640,00 per l'annualità 2024

8-di dare atto che, con riferimento alla verifica dei requisiti del contraente e tenuto conto di quanto previsto dal punto 4 delle “*Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50*”, recanti le “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 trattandosi di servizi di importo compreso tra 20.000,00 euro e 150.000,00 euro:

- è stato consultato il casellario Anac ed è stato acquisito il relativo certificato (agli atti);
- è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- sono state verificate le eventuali condizioni soggettive per esercizio attività specifica;

9-di dare atto che il Codice CIG è: Z7E341B89C;

10-di precisare che l'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto, precisando che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'articolo 3, comma 9-bis della legge n.136/2010, causa di risoluzione del rapporto contrattuale;

11-di dare atto che, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come, per altro, accertato con la sottoscrizione del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 183 comma 8 e dell'articolo 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

12-di dare atto che, ai sensi dell'articolo 31 del D. Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico della procedura di affidamento del servizio in oggetto è stato individuato nel Responsabile dell'Area conta-

bile e che detto Responsabile Unico del procedimento non si trova in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interessi disciplinate dall'articolo 42, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;

13-di precisare che, ai sensi dell'articolo 93, comma 1, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 50/2016 essendo il presente affidamento posto in essere ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 ed a seguito della deroga prevista dal comma 4 dell'articolo 1 del decreto legge 16 luglio 2020 n. 76 avente per oggetto "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", si ritiene di NON richiedere la SOLA cauzione provvisoria.;

14-di dare atto che il presente provvedimento ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e viene affisso all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni ai fini della generale conoscenza;

15-di dare atto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo che, chiunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.



*IL RESPONSABILE DELL'Area Contabile  
Pericle Coffetti*

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Rodengo-Saiano. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Pericle Coffetti in data 22/12/2021