

**“LINEE GUIDA”
PER L’ASSEGNAZIONE SPAZI E USO DEI CAMPI DA
CALCIO PRESSO IL CENTRO SPORTIVO “G. PARZANI” DI
VIA COLOMBAIA RODENGO SAIANO (BS)**

1 Principi generali e finalità

1. Il Comune di Rodengo Saiano con le presenti “Linee Guida” disciplina l’assegnazione degli spazi e l’uso dei campi di calcio siti all’interno del centro sportivo “G. Parzani”, in Rodengo Saiano, via Colombaia, n. 2, che constano delle seguenti strutture come da planimetria allegata (allegato A):

- n. 1 campo da calcio con manto in erba, completo di due porte in metallo fisso (identificativo A)
- n. 1 campo da calcio con manto in terra battuta, completo di due porte removibili (identificativo B)
- struttura adibita a spogliatoi (tre spogliatoi, per arbitro e per le due squadre) e infermeria e relativi arredi (identificativo M);
- tribuna centrale (identificativo D);
- servizi igienici per il pubblico e per i diversamente abili (identificativo O);

2. I campi e le strutture di cui al precedente comma sono individuati come impianti sportivi senza rilevanza economica, in quanto per caratteristiche, dimensioni e ubicazione sono produttivi di introiti esigui, insufficienti a coprire i costi di gestione, come previsto dall’art. 1 c. 2 della L.R. della Regione Lombardia n. 27 del 14 dicembre 2006 ad oggetto “Disciplina delle modalità di affidamento della gestione di impianti sportivi di proprietà di enti pubblici territoriali”.

2 Orario apertura e chiusura del centro sportivo

1. Gli orari di apertura e chiusura del Centro Sportivo comunale per l’utilizzo dei campi da calcio sono i seguenti:

giorno	Apertura ore	Chiusura ore
lunedì	16,00	22,30
Martedì	16,00	22,30
Mercoledì	16,00	22,30
giovedì	16,00	22,30
venerdì	16,00	22,30
sabato	09,00	20,00
domenica	09,00	20,00

2. E' facoltà della Giunta comunale autorizzare l'apertura del Centro Sportivo per l'utilizzo dei campi da calcio in ulteriori orari, in occasione di particolari eventi, manifestazioni o necessità che ritenga meritevoli di accoglimento.

3 Uso dei campi da calcio

1. I campi da calcio sono di proprietà del Comune di Rodengo Saiano, che stabilisce le modalità e condizioni per l'uso, nel rispetto delle norme che regolamentano l'idoneità e le finalità dell'impianto.

2. I campi da calcio possono essere concessi in uso a Enti di Promozione Sportiva, Società e Gruppi sportivi riconosciuti e/o affiliati alle Federazioni Provinciali, Regionali e Nazionali delle diverse discipline sportive e non riconosciuti, Scuole di ogni ordine e grado del Comune e dei comuni limitrofi, Gruppi Amatoriali, Associazioni sportive, ASD, oratori presenti nel territorio comunale e non.

3. Il campo in erba potrà essere utilizzato esclusivamente da parte di società iscritte al campionato di federazione e non al campionato amatoriale, alle sole squadre iscritte nelle seguenti categorie:

- Scuola calcio;
- Pulcini;
- Esordienti;
- Giovanissimi
- Allievi under 15
- - Prima squadra;

4. Eventuali deroghe. potranno essere autorizzate dalla Giunta comunale, in caso di partite, manifestazioni o tornei specifici, a fronte di specifica richiesta che dovrà pervenire almeno 20 giorni prima dello svolgimento dell'evento.

4 Richiesta di accesso all'uso dell'impianto e ripartizione turni e fasce orarie d'utenza

1. I soggetti di cui al punto 3, che intendono utilizzare i campi di calcio per attività continuative di durata annuale devono presentare apposita domanda scritta al Comune di Rodengo Saiano, La concessione in uso può essere concessa per il periodo massimo 15 agosto 2022 – 15 Luglio 2023 . Qualora l'aggiudicazione definitiva della gestione del centro sportivo fosse anteriore alle date succitate il nuovo concessionario deve garantire alle associazioni la chiusura del Campionato. Nella richiesta devono essere espressamente indicati il soggetto richiedente, il periodo di utilizzo l'attività sportiva che si intende svolgere. La domanda deve essere corredata da autocertificazione di cui al successivo punto 3 e dalla documentazione di cui al punto 4.

La ripartizione dei turni, spazi e fasce orarie di utenza, per le attività sportive di cui al presente comma compete all'Ufficio Sport che deve darne comunicazione ai richiedenti., Coloro che intendono utilizzare i campi da calcio per lo svolgimento di iniziative e manifestazioni sportive da realizzarsi in unica giornata o in tornei di più giornate devono presentare apposita richiesta al Comune almeno 10 giorni prima dello svolgimento dell'evento. La concessione di utilizzo per gli venti viene rilasciata dall'ufficio sport.

2.La richiesta di concessione in uso dei campi da calcio deve essere corredata da autocertificazione, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente, o da suo delegato, resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità, in cui attesti:

- a) di essere l'unico ed esclusivo interlocutore del Comune per tutta la durata della concessione d'uso;
- b) di impegnarsi a pagare la tariffa di utilizzo,
- c) di svolgere nell'impianto sportivo attività senza fini di lucro;
- d) gli estremi della polizza per responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori di lavoro, ove esistenti;

- e) di aprire e chiudere il cancello di accesso al Centro sportivo in occasione dell'utilizzo dei campi sportivi;
- f) di utilizzare l'impianto comunale, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, alla scadenza della concessione in uso, nello stesso stato in cui sono stati concessi;
- g) di riconsegnare l'impianto e le attrezzature funzionanti al termine di ciascun periodo d'uso, di sistemare al termine delle attività le attrezzature usate nell'ordine in cui si trovavano all'inizio delle stesse e di non installare attrezzi fissi o sistemare impianti che riducano la disponibilità di spazi nelle strutture concesse in uso;
- h) di provvedere a proprie spese alla definizione delle righe nei campi da calcio necessarie per lo svolgimento dell'attività, compresa la fornitura di calce;
- i) di non utilizzare l'area ingresso atleti (antistante il bar), come parcheggio di automezzi, cicli e motocicli.
- j) di restituire ogni volta la struttura utilizzata in perfette condizioni d'ordine e di efficienza, con obbligo al termine degli allenamenti, manifestazioni sportive ed extrasportive, da parte degli utenti di lasciare libero l'impianto, i servizi, gli spogliatoi ed ogni altro spazio di pertinenza dalle proprie cose;
- k) di provvedere alla pulizia degli spogliatoi, bagni e tribune, mediante impiego di attrezzature proprie e materiali di consumo di ottima qualità, in modo da non alterare le caratteristiche delle strutture e dei relativi arredi;
- l) di impegnarsi a segnalare tempestivamente all'ufficio sport e all'ufficio tecnico del Comune ogni eventuale danno che si dovesse verificare alle persone e/o alle strutture e/o agli attrezzi concessi in uso, durante il periodo di utilizzo;
- m) di assumere la piena responsabilità in merito alla idoneità fisico-sportiva degli atleti ad esercitare l'attività delle singole discipline sportive;
- n) di assicurare sempre, durante l'uso dell'impianto e delle attrezzature, la presenza di un dirigente o di un allenatore, maggiorenne, responsabile dell'utilizzo dei campi e delle strutture concesse in uso, nonché la presenza di un soggetto abilitato all'utilizzo del defibrillatore, che può coincidere con uno dei due soggetti di cui sopra;
- o) di garantire il rispetto delle disposizioni di legge per l'uso delle strutture e attrezzature, con particolare riferimento alle norme di sicurezza delle strutture stesse;
- p) di usare l'impianto sportivo comunale esclusivamente per gli scopi indicati nell'atto di concessione in uso e di non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse;
- q) di garantire l'interdizione alla circolazione all'interno della struttura a persone non autorizzate;
- r) di acconsentire il libero accesso e la circolazione del personale comunale di servizio o incaricato dei controlli;
- s) di sollevare il Comune di Rodengo Saiano da ogni responsabilità per infortuni e/o danni di qualsiasi genere che possano derivare durante le attività sportive e/o extra sportive ai responsabili delle società/associazioni, agli organizzatori e dirigenti, agli atleti, ai partecipanti, agli accompagnatori ed a terzi, comprese le società ospiti, in conseguenza dell'uso dell'impianto e/o delle attrezzature;
- t) di provvedere a propria cura e spese, in occasione di partite, eventuali manifestazioni ed eventi con presenza di pubblico, alla disciplina ed al controllo degli ingressi, alla sorveglianza, ai servizi d'ordine, antincendio, di autoambulanza, utilizzo del defibrillatore presente presso i campi da calcio, da parte di un incaricato abilitato e simili, di provvedere alle pulizie di tutte le aree interessate e di adottare tutte le misure di sicurezza e di pronto soccorso ed altri eventuali accorgimenti, richiesti dalle circostanze;
- u) di dotarsi di tutte le autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle attività e i necessari permessi di pubblica sicurezza;
- v) di rispettare tutti gli obblighi e le prescrizioni previsti dalla legge.

All'istanza deve essere allegata la seguente documentazione:

copia dell'atto costitutivo e dello statuto della Società/Associazione (non in possesso del Comune, o in caso di eventuali variazioni sostanziali, che possono riguardare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i legali rappresentanti, la sede legale, gli scopi associativi...)

2. L'avviso di utilizzo degli spazi resterà pubblicato per tutto l'anno dell'attività agonistica 2022-2023 in quanto le domande di utilizzo degli spazi del centro sportivo possono pervenire anche dopo l'inizio del campionato precisando che le associazioni che intendono iscriversi ai vari campionati devono far pervenire le domande di utilizzo in tempo utile per l'affiliazione e le iscrizioni.

5 Utilizzo dell'impianto da parte dell'Amministrazione

1. L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di disporre sempre, pienamente e liberamente dell'impianto, per consentire manifestazioni cittadine rilevanti, manifestazioni comunali, anche organizzate dal Comune in collaborazione con altri Enti pubblici o patrocinate dal Comune, nonché per interventi di straordinaria manutenzione o per motivi di interesse pubblico, con facoltà del Comune, ove non diversamente possibile, di sospendere temporaneamente gli allenamenti o le partite amichevoli, con un preavviso di almeno 10 giorni naturali e consecutivi, salvo casi di motivata urgenza.

6 Responsabilità

1. L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità per incidenti a persone o cose, accaduti all'interno dei campi sportivi e nell'area di pertinenza degli stessi, o procurati dall'imprudenza di chi usa l'impianto stesso, così come non risponde degli eventuali ammanchi o furti di oggetti e dei valori depositati o abbandonati negli spogliatoi e nelle docce.

7 Controlli e verifiche dell'uso dell'impianto

1. Il Comune ha piena facoltà di controllare le modalità d'uso dell'impianto a mezzo di propri funzionari o soggetti incaricati.

2. Le verifiche ed i controlli possono essere effettuati liberamente senza formalità e senza preavviso alcuno, in ogni tempo e luogo, prima, durante e dopo lo svolgimento delle attività sportive e manifestazioni extra sportive.

3. I predetti funzionari o soggetti incaricati hanno libero accesso agli impianti e non può essere richiesto loro alcun tipo di adempimento o formalità per l'accesso.

8 Obblighi assicurativi

1. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dei soggetti di cui all'art. 3), che sono responsabili ed accettano l'esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune e con esclusione di ogni indennizzo da parte di quest'ultimo.

9 Responsabilità civile per danni

1. I soggetti di cui all'art. 3) rispondono, ognuno per quanto di propria competenza, direttamente dei danni alle persone ed alle cose, verso terzi, verso i prestatori di lavoro, comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a loro completo ed esclusivo carico qualsiasi richiesta di risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

2. I soggetti di cui all'art. 3) dovranno stipulare apposita polizza per responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori di lavoro, ove esistenti.