

MODELLO ISTANZA PER LA CONCESSIONE IN USO DEI CAMPI DA CALCIO DEL CENTRO SPORTIVO  
COMUNALE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 445/2000

SPETT.LE  
COMUNE DI RODENGO SAIANO (BS)  
UFFICIO SPORT  
e.mail: [protocollo@pec.comune.rodengo-saiano.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.rodengo-saiano.bs.it)

**OGGETTO:** Richiesta per la concessione in uso dei campi da calcio comunali per la stagione 2022/2023 e per eventi occasionali.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_, cap/Provincia \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

di \_\_\_\_\_

(ragione sociale/denominazione)

con sede legale in \_\_\_\_\_ cap/Provincia \_\_\_\_\_

Via/piazza \_\_\_\_\_

e sede operativa in \_\_\_\_\_ cap/Provincia \_\_\_\_\_

Via/piazza \_\_\_\_\_

Con Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_ e P.IVA n. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

e-mail PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'autorizzazione alla concessione in uso dei campi da calcio del Centro sportivo comunale "G. Parzani"

**Campo in terra battuta**

per il seguente periodo: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per lo

svolgimento della seguente attività sportiva: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

nei seguenti giorni ed orari: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Campo in erba per l'utilizzo da parte di:**

- Scuola calcio
- Pulcini
- Esordienti
- Giovanissimi
- Allievi under 15
- Prima squadra

per il seguente periodo: dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per lo

svolgimento della seguente attività sportiva: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

nei seguenti giorni ed orari: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**oppure**

per singolo evento denominato \_\_\_\_\_

che si svolgerà nella/e data/e \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

-di aver preso visione delle "Linee guida per l'assegnazione spazi e uso dei campi da calcio" approvati con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 22.07.2022.

Luogo e data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_

Si allega:

- documento di identità del sottoscrittore
- autocertificazione
- atto costitutivo e statuto della Società/Associazione/Ente

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'**  
**(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2020 n.445 e s.m.i.)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_,

cap/Provincia \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

di \_\_\_\_\_

(ragione sociale/denominazione)

con sede legale in \_\_\_\_\_ cap/Provincia \_\_\_\_\_

Via/piazza \_\_\_\_\_

e sede operativa in \_\_\_\_\_ cap/Provincia \_\_\_\_\_

Via/piazza \_\_\_\_\_

Con Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_ e P.IVA n. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

e-mail PEC \_\_\_\_\_

in riferimento all'istanza di concessione in uso dei campi da calcio del Centro sportivo comunale, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000,

**DICHIARA**

- a) di essere l'unico ed esclusivo interlocutore del Comune per tutta la durata della concessione d'uso;
- b) di impegnarsi a pagare la tariffa di utilizzo,
- c) di svolgere nell'impianto sportivo attività senza fini di lucro;
- d) gli estremi della polizza per responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori di lavoro, ove esistenti;
- e) di aprire e chiudere il cancello di accesso al Centro sportivo in occasione dell'utilizzo dei campi sportivi;
- f) di utilizzare l'impianto comunale, le attrezzature ed i servizi ivi esistenti con la massima cura e diligenza, in modo da restituirli, alla scadenza della concessione in uso, nello stesso stato in cui sono stati concessi;
- g) di riconsegnare l'impianto e le attrezzature funzionanti al termine di ciascun periodo d'uso, di sistemare al termine delle attività le attrezzature usate nell'ordine in cui si trovavano all'inizio

- delle stesse e di non installare attrezzi fissi o sistemare impianti che riducano la disponibilità di spazi nelle strutture concesse in uso;
- h) di provvedere a proprie spese alla definizione delle righe nei campi da calcio necessarie per lo svolgimento dell'attività, compresa la fornitura di calce;
  - i) di non utilizzare l'area ingresso atleti (antistante il bar), come parcheggio di automezzi, cicli e motocicli.
  - j) di restituire ogni volta la struttura utilizzata in perfette condizioni d'ordine e di efficienza, con obbligo al termine degli allenamenti, manifestazioni sportive ed extrasportive, da parte degli utenti di lasciare libero l'impianto, i servizi, gli spogliatoi ed ogni altro spazio di pertinenza dalle proprie cose;
  - k) di provvedere alla pulizia degli spogliatoi, bagni e tribune, mediante impiego di attrezzature proprie e materiali di consumo di ottima qualità, in modo da non alterare le caratteristiche delle strutture e dei relativi arredi;
  - l) di impegnarsi a segnalare tempestivamente all'ufficio sport e all'ufficio tecnico del Comune ogni eventuale danno che si dovesse verificare alle persone e/o alle strutture e/o agli attrezzi concessi in uso, durante il periodo di utilizzo;
  - m) di assumere la piena responsabilità in merito alla idoneità fisico-sportiva degli atleti ad esercitare l'attività delle singole discipline sportive;
  - n) di assicurare sempre, durante l'uso dell'impianto e delle attrezzature, la presenza di un dirigente o di un allenatore, maggiorenne, responsabile dell'utilizzo dei campi e delle strutture concesse in uso, nonché la presenza di un soggetto abilitato all'utilizzo del defibrillatore, che può coincidere con uno dei due soggetti di cui sopra;
  - o) di garantire il rispetto delle disposizioni di legge per l'uso delle strutture e attrezzature, con particolare riferimento alle norme di sicurezza delle strutture stesse;
  - p) di usare l'impianto sportivo comunale esclusivamente per gli scopi indicati nell'atto di concessione in uso e di non concedere a terzi, ad alcun titolo e per nessun motivo, l'uso dello stesso impianto e delle attrezzature annesse;
  - q) di garantire l'interdizione alla circolazione all'interno della struttura a persone non autorizzate;
  - r) di acconsentire il libero accesso e la circolazione del personale comunale di servizio o incaricato dei controlli;
  - s) di sollevare il Comune di Rodengo Saiano da ogni responsabilità per infortuni e/o danni di qualsiasi genere che possano derivare durante le attività sportive e/o extra sportive ai responsabili delle società/associazioni, agli organizzatori e dirigenti, agli atleti, ai partecipanti, agli accompagnatori ed a terzi, comprese le società ospiti, in conseguenza dell'uso dell'impianto e/o delle attrezzature;
  - t) di provvedere a propria cura e spese, in occasione di partite, eventuali manifestazioni ed eventi con presenza di pubblico, alla disciplina ed al controllo degli ingressi, alla sorveglianza, ai servizi d'ordine, antincendio, di autoambulanza, utilizzo del defibrillatore presente presso i campi da calcio, da parte di un incaricato abilitato e simili, di provvedere alle pulizie di tutte le aree interessate e di adottare tutte le misure di sicurezza e di pronto soccorso ed altri eventuali accorgimenti, richiesti dalle circostanze;
  - u) di dotarsi di tutte le autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle attività e i necessari permessi di pubblica sicurezza;
  - v) di rispettare tutti gli obblighi e le prescrizioni previsti dalla legge.

In fede.

Firma \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

ALLEGATO: fotocopia carta d'identità del dichiarante