



COMUNE DI RODENGO SAIANO
PROVINCIA DI BRESCIA

Prot. 22332

La sottoscritta, *dott.ssa Rosa Vitale* nella sua qualità di Sindaco del Comune di Rodengo Saiano, con sede in Piazza Vighenzi n.1, (di seguito *Comune*);

Premesso che con deliberazione del Commissario Straordinario, assunti i poteri della Giunta comunale, n 115 del 30.09.2020 è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2020/2022;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario, assunti i poteri della Giunta comunale, n.165 del 09.12.2020 che ha, da ultimo, rettificato il *Regolamento degli Uffici e dei Servizi*” approvato con deliberazione di Giunta comunale n.13 del 15.2001;

Viste:

-la deliberazione del Commissario Straordinario, assunti i poteri della Giunta comunale, n.166 del 09.12.2020 con la quale è stato approvato il *“Regolamento per il conferimento, revoca, graduazione e valutazione delle posizioni organizzative”*;

-la deliberazione del Commissario Straordinario, assunti i poteri della Giunta comunale, n.173 del 23.12.2020 con la quale si è preso atto dell’attribuzione da parte del Nucleo di Valutazione dei punteggi previsti dal sistema della “pesatura” delle posizioni organizzative;

-la deliberazione della Giunta comunale n. 111 del 20.10.2021 con la quale è stata approvata la convenzione con il Comune di Verolanuova per la gestione dell’Area Socio culturale amministrativa;

Considerato che detta Convenzione prevede che:

-L’attività del Responsabile dell’Area Segreteria generale del Comune di Verolanuova dott. Valerio Benzoni, sarà ripartito per 6 ore settimanali presso il Comune di Rodengo Saiano (Bs) e per 30 ore settimanali presso il Comune di Verolanuova (Bs);

-La stessa avrà la durata dalla sottoscrizione dell’accordo al 31.12.2021;

-La ripartizione della spesa avverrà secondo criteri prestabiliti, rimanendo a carico del Comune di Verolanuova (Bs) tutti gli adempimenti connessi al trattamento giuridico ed economico del personale interessato ed a carico del Comune di Rodengo Saiano (Bs) il rimborso della relativa spesa;

Visti:

- -l'articolo 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), ai sensi del quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi e attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 della medesima legge, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- -l'articolo 109 del TUEL il quale stabilisce che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato del Sindaco e con le modalità fissate nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- -il comma 2 del citato articolo 109 dello stesso decreto, il quale prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 del TUEL, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4 lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Dato atto che:

-che i compiti che caratterizzano gli incarichi in argomento sono descritti nel Bilancio pluriennale 2021/2023, nel Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 e nel Piano della Performance 2021/2023 e degli obiettivi 2021, ed in tutti gli atti ed i provvedimenti aventi natura gestionale adottati dall'ente;

-che le competenze assegnate comprendono tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, tutti i compiti d'ufficio e quelli che il Segretario comunale attribuirà secondo le necessità gestionali; che i poteri che vengono attribuiti col presente provvedimento sono quelli afferenti le funzioni dirigenziali di cui all'articolo 107 del D. Lgs. n. 267/2000; che le strutture organizzative delle quali i Responsabili si avvalgono ed alle quali sono preposti risultano indicate nei documenti citati;

-che gli importi della retribuzione di posizione e di risultato sono stati approvati, in sede di pesatura della posizione afferente l'Area in oggetto, come da deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta comunale n 173 del 23.12.2020 nell'ambito dell'applicazione del nuovo assetto organizzativo così come stabilito dal CCNL 21 maggio 2018;

ATTRIBUISCE

Al dott. Valerio Benzoni dipendente del Comune di Verolanuova inquadrato nella categoria giuridica D, posizione economica D1 in convenzione con il Comune di Rodengo Saiano per le motivazioni esplicitate in premessa, la responsabilità apicale dell'Area Socio culturale amministrativa ai sensi dell'articolo 109 comma 2 del D. Lgs. n.267/2000 e, conseguentemente, individua ai sensi dell'articolo 17 comma 1 del CCNL-funzioni locali 21.05.2018 lo stesso dott. Valerio Benzoni quale titolare della posizione organizzativa di responsabile dell'Area Socio culturale amministrativa ai sensi e per gli effetti del vigente CCNL enti locali alle condizioni seguenti, prendendo atto della dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità dallo stesso depositata ed acquisita agli atti.

1 - INCARICO

L'incarico per la posizione organizzativa di Responsabile dell'Area Socio culturale amministrativa attribuito con il presente atto richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 13, comma 1, del CCNL funzioni locali 21.05.2018, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e

di risultato e lo svolgimento delle funzioni di datore di lavoro ai sensi del d.lgs 81/2008 in riferimento all'area e ai dipendenti assegnati.

2 - DURATA DELL'INCARICO

- 1- L'incarico decorre dalla data del presente decreto e sino al **31.12.2021**;

3 - RETRIBUZIONE

- 1- Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 15 del CCNL funzioni locali del 21.05.2018 il trattamento economico accessorio spettante al dipendente dott. Valerio Benzoni quale titolare di posizione organizzativa è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato così come previsto dalla pesatura del Nucleo di Valutazione recepita dall'Ente con deliberazione del Commissario Straordinario assunti i poteri della Giunta Comunale n.173 del 23.12.2020.
Area Socio culturale amministrativa: € 13.000,00 (da riproporzionare per il tempo effettivamente prestato)
- 2- Indennità di risultato pari al 25% da liquidare ai sensi dell'articolo 5 comma 2 del *Regolamento per il conferimento, revoca, graduazione e valutazione delle posizioni organizzative* da riproporzionare per il tempo effettivamente prestato;
- 3- Ai sensi dell'articolo 14, comma 4, del CCNL funzioni locali del 21.05.2018 i risultati delle attività svolte dal dipendente dott. Valerio Benzoni quale titolare di posizione organizzativa sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'Ente. La valutazione positiva dà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato nella misura stabilita dal sistema di valutazione da riproporzionare per il tempo effettivamente prestato;
- 4- Per compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta dall'unico lavoratore titolare di incarico di posizione organizzativa presso due diversi enti, viene stabilita una maggiorazione della retribuzione di posizione di un importo del 30% e quindi € 3.900,00 da riproporzionare per il tempo effettivamente prestato presso il Comune di Rodengo Saiano come da Accordo con il Comune di Verolanuova, con oneri esclusivamente a carico del Comune di Rodengo Saiano oltre al riconoscimento di un rimborso spese di viaggio in considerazione della considerevole distanza percorsa;
- 5- Si dà atto, che con l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa di che trattasi, il funzionario sopra individuato esercita le funzioni dirigenziali definite ai sensi del combinato disposto degli articoli 107, commi 2 e 3 e 109 comma 2 del TUEL. E che gli sono assegnati gli obiettivi previsti dal PEG 2021/2023 e dal Piano delle Performance 2021/2023 e degli obiettivi per l'anno 2021 che si intendono già richiamati.

4- SOSTITUZIONE

- 1 - In caso di assenza e/o impedimento del dott. Valerio Benzoni, viene individuato quale sostituto Responsabile dell'Area Socio Culturale Amministrativa il sig Coffetti Pericle

DISPONE

- che il presente provvedimento sia notificato alla persona interessata;
- che lo stesso sia pubblicato all'albo *on-line* e sul sito internet istituzionale nell'apposita sezione "*Amministrazione trasparente*";
- che sia data, infine, opportuna comunicazione del presente al Segretario comunale dell'Ente.



IL SINDACO

Dott.ssa Rosa Vitale

25 OTT 2021